

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сухо-Чемровская средняя общеобразовательная школа»
Целинного района Алтайского края

РАССМОТРЕНО:

Педагогический совет МБОУ
«Сухо-Чемровская СОШ»
Протокол № 37 от
«19» 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Родительского комитета
Н.А. Копытова
«30» 05 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ
«Сухо-Чемровская СОШ»
Т.Н. Ленкина
Приказ № 904
от «30» 05 2023 г.

**Положение
о «Родительском патруле на воде» в МБОУ «Сухо-
Чемровская средняя общеобразовательная школа»
Целинного района Алтайского края**

1. Общие положения

- 1.1. Родительский патруль образовательной организации МБОУ «Сухо-Чемровская средняя общеобразовательная школа» Целинного района Алтайского края (далее – МБОУ «Сухо-Чемровская СОШ») является добровольным объединением родителей (законных представителей) обучающихся, дети которых обучаются в МБОУ «Сухо-Чемровская СОШ», педагогических работников общеобразовательного учреждения, представителей общественности, выразивших согласие на участие в работе «Родительского патруля на воде».
- 1.2. Родительский патруль создается с целью профилактики безопасного поведения и контроля за соблюдением правил пребывания детей на водных объектах.
- 1.3. Деятельность родительского патруля строится на принципах добровольности, равноправия, законности, уважения прав и свобод личности.
- 1.4. В своей деятельности «Родительский патруль на воде» руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Положением.
- 1.5. Родительский патруль осуществляет свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом школы, членами Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2. Основные задачи

- 2.1. Анализ наиболее опасных участков водоемов.
- 2.2. Выявление и пресечение случаев нарушения правил поведения детей на водных объектах.
- 2.3. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних на водных объектах.

3. Основные функции

- 3.1. Выявление фактов нахождения детей на водных объектах без сопровождения взрослых.
- 3.2. Предупреждение и профилактика несчастных случаев с детьми.
- 3.3. Проведение инструктажей с детьми о безопасном поведении на воде.

**4. Порядок формирования и организации работы
«Родительского патруля на воде»**

- 4.1. Решение о создании «Родительского патруля на воде», его составе, утверждении положения о нем оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения.
- 4.2. В состав «Родительского патруля на воде» входят: родители (законные представители), педагогические работники общеобразовательного учреждения, представители общественности (по согласованию), которые по своим моральным, деловым качествам и состоянию здоровья способны выполнять принятые на себя

обязанности.

4.3. «Родительский патруль на воде» осуществляет рейды согласно графику, разработанному выбранным составом.

4.4. Численность «Родительского патруля на воде» составляет 3-4 человека (может меняться состав и численность).

4.5. Патрулирование осуществляется в дневное время с 9.00 до 23.00 с последующей записью в журнале учета работы «Родительского патруля на воде».

4.6. Результаты работы «Родительского патруля на воде» доводятся до сведения родителей на классных родительских собраниях и размещаются на сайте ОУ.

5. Обязанности членов «Родительского патруля на воде»

5.1. «Родительский патруль на воде» осуществляет патрулирование на водных объектах.

5.2. Члены «Родительского патруля на воде» должны быть тактичными, вежливыми, внимательными в общении с несовершеннолетними и родителями.

5.3. Проводить профилактические беседы с несовершеннолетними, допускающими нарушение правил на водных объектах.

5.4. Сообщать родителям (законным представителям) несовершеннолетних о нарушении правил нахождения несовершеннолетних без присмотра на водных объектах.

5.5. Направлять информацию о родителях, ненадлежащим образом исполняющим родительские обязанности, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Бийска, в органы внутренних дел.

6. Документация «Родительского патруля на воде»

6.1. Журнал учета рейдов, проведенных «Родительским патрулем на воде» (указать дату, время проведения, объект проведения рейда, ФИО ответственного группы, состав группы). По согласованию с руководителем общеобразовательной организации осуществляет заместитель директора.

6.2. Утвержденный график проведения рейдов «Родительского патруля на воде». По согласованию с руководителем общеобразовательной организации координирует заместитель директора.

6.3. Реестр «Родительского патруля на воде».

6.4. Журнал отчетности о проведенной работе «Родительским патрулем на воде» (Отчет направляется еженедельно в Комитет администрации Целинного района по образованию Алтайского края).